

Návrh VZN - vyvesený na úradnej tabuli v obci Ratnovce dňa: 15.08.2019

Návrh VZN – zvesený z úradnej tabule obce Ratnovce dňa: 02.09.2019

Návrh VZN vyvesený na webovej stránke obce Ratnovce dňa : 15.08.2019

Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN: 30.08.2019

VZN schválené Obecným zastupiteľstvom Ratnovce dňa: 09.09.2019

Schválené VZN bolo zverejnené na úradnej tabuli obce Ratnovce dňa: 11.09.2019

Schválené VZN bolo zverejnené na webovej stránke obce Ratnovce dňa: 11.09.2019

Obec Ratnovce v zmysle § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE RATNOVCE

Č. 3/2019

o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce

Článok I

Predmet nariadenia

- 1) Predmetom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len) „VZN“ je:
 - a) úprava a spôsob poskytovania dotácií z rozpočtu Obce Ratnovce (ďalej len obec)
 - b) okruh oblastí, ktorých sa poskytovanie dotácií týka a podmienky poskytovania dotácií

Článok II

Poskytovanie dotácií

- 1) Z rozpočtu obce sa môžu poskytnúť dotácie:
 - a) Právnickej osobe (ďalej „žadateľ“) neuvedenej v § 7 ods. 2 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, fyzickým osobám – podnikateľom (ďalej „žadateľ“), ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce za podmienok ustanovených v tomto nariadení a podľa § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov len na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.

Článok III

Podmienky poskytovania dotácií

- 1) Dotáciu v zmysle tohto VZN možno poskytnúť na základe písomnej žiadosti (príloha č. 1) podanej do podateľne obecného úradu alebo elektronicky so zaručeným elektronickým podpisom do elektronickej schránky obce Ratnovce v termíne do 15. marca príslušného kalendárneho roka. V žiadosti je potrebné uviesť účel a výšku

požadovanej dotácie, identifikačné údaje žiadateľa a doklady uvedené v tlačive žiadosti.

- 2) Dotáciu možno poskytnúť len žiadateľovi, ktorý má ku dňu podania žiadosti o poskytnutie dotácie vysporiadané záväzky voči obci.
- 3) Pri rozhodovaní o výške dotácie sa prihliada predovšetkým na význam realizovaných činností daným žiadateľom pre obec, k finančnej náročnosti realizovaných činností a k účelnosti finančnej dotácie, ako i dodržaniu povinnosti z predchádzajúceho roku, keď žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný ju zúčtovať do 30 dní po jej vyčerpaní najneskôr do 15.12. príslušného rozpočtového roka. Vyúčtovanie dotácii predloží žiadateľ písomne do podateľne obecného úradu alebo elektronicky so zaručeným elektronickým podpisom do elektronickej schránky obce Ratnovce.
- 4) Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok a je doplnkovým zdrojom činnosti žiadateľa.
- 5) Pri poskytovaní dotácie sú prednostne podporované podujatia a činnosti vykonávané na území obce Ratnovce.
- 6) Pri poskytovaní dotácie sú prednostne podporované podujatia a činnosti pôsobiace na území obce.
- 7) Dotácia sa môže poskytnúť predovšetkým na telesnú kultúru a šport, podporu zdravia, kultúry, osvetu, výchovy a vzdelávanie, sociálnu oblasť, ochranu životného prostredia, na rozvoj vidieckej turistiky.
- 8) Dotácia sa vypláti po podpísaní zmluvy medzi poskytovateľom (obcou) a príjemcom (žiadateľom).
- 9) Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu. Žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný ju zúčtovať do 30 dní po jej vyčerpaní najneskôr do 15.12. príslušného rozpočtového roka. Písomnú správu predloží o vyčerpaní predloží žiadateľ do podateľne alebo do elektronickej schránky so zaručeným elektronickým podpisom na formulári príloha č. 2 spolu s fotokópiami účtovných dokladov.
- 10) Nevýčerpanú dotáciu je žiadateľ povinný vrátiť najneskôr do 15.12 príslušného kalendárneho roka.
- 11) Poskytnuté finančné prostriedky musia byť použité len na účel, na ktorý boli pridelené a v kalendárnom roku v ktorom boli poskytnuté.

Článok IV

Schvaľovanie dotácií

- 1) Výšku dotácie a spôsob poskytovania dotácie schvaľuje orgán obce - Obecné zastupiteľstvo.
- 2) Dotácia môže byť poskytnutá jednému žiadateľovi maximálne 1 krát ročne.
- 3) Do 30 dní odo dňa schválenia dotácie sa uzatvorí písomná zmluva medzi žiadateľom a štatutárom obce zmluva o poskytnutí dotácie v 2 vyhotoveniach.

Článok V

Záverečné ustanovenie


- 1) VZN č. 3/2019 o poskytovaní dotácii z rozpočtu obce bolo schválené Obecným

zastupiteľstvom na riadnom zasadnutí obecného zastupiteľstva dňa 09.09.2019 uznesením č. 52/2019, zároveň bolo uznesením č. 51/2019 zrušené VZN č. 3/2015 o poskytovaní dotácii z rozpočtu v Ratnovciach zo dňa 14.12.1995.

2) Toto VZN nadobúda účinnosť dňom 01.10.2019.

V Ratnovciach, dňa 11.09.2019




Mgr. Daniela SIGETOVÁ
starostka obce Ratnovce

ŽIADOSŤ O POKYTNUTIE DOTÁCIE Z ROZPOČTU OBCE RATNOVCE

Identifikácia žiadateľa:

Právna forma:.....

Štatutárny zástupca organizácie:
(meno, priezvisko, funkcia)

Adresa:.....

Bankové spojenie:.....
(banka žiadateľa, číslo účtu)

IČO:

Telefón:.....

E-mail:.....

Požadovaná výška príspevku v EUR:

Účel použitia poskytnutej dotácie:

.....

.....

.....

.....

Miesto a dátum

.....

Podpis štatut. Zástupcu a pečiatka organizácie

Prílohy:

- Výpis zo ŽL, Obchodného registra

Príloha č. 2

PRÍLOHY K ZÚČTOVANIU DOTÁCII

Výška poskytnutého príspevku v EUR

Pč.	Číslo dokladu	Druh dokladu	Suma v EUR
		Spolu	

Fotokópie všetkých zúčtovaných dokladov:

Zmluva

o poskytnutí príspevku z rozpočtu obce Ratnovce v roku 20.....

Číslo zmluvy o poskytnutí:.....

Oblasť:

Poskytovateľ: Obce Ratnovce

Sídlo: Ratnovce č. 152

Zastúpená starostkou obce: Mgr. Danielou Sigetovou

Bankové spojenie: VUB

IBAN: SK58 0200 0000 0000 1452 9212

IČO: 011002

DIČ: 2020535407

Ako poskytovateľ príspevku (ďalej iba „ Poskytovateľ“)

Príjemca:

Názov:

Právna forma

Adresa sídla:

Zastúpená/é:

IČO:

Zapísaný v registri:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

Ako príjemca príspevku (ďalej „ Príjemca“)

Uzavreli v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a VZN č. ... /2019, ktorým sa určujú podmienky poskytovania príspevkov z rozpočtu obce Banka túto zmluvu za nasledovných podmienok:

I.

Predmet zmluvy

1. Poskytovateľ v zmysle Uznesenia č. /..... zo dňa poskytuje Príjemcovi príspevok vo výške ... EUR, slovom EUR.
2. Použitie príspevku (účel príspevku)..... s poukazom na VZN.
3. Príjemca vyhlasuje, že príspevok uvedený v ods. 1 tohto článku prijíma.

II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Príspevok bude poskytnutý bezhotovostným prevodom z účtu Poskytovateľa na účet Príjemcu na základe tejto zmluvy.
2. Príjemca sa zaväzuje použiť poskytnutý príspevok na účely uvedené v tejto zmluve.
3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelených finančných prostriedkov.
4. Príjemca je povinný poskytnutý príspevok zúčtovať v zmysle VZN č. 3/2019 o poskytnutí príspevkov z rozpočtu obce.
5. Príjemca, ktorý nepredloží zúčtovanie príspevku alebo ho použije na iný účel ako je v tejto zmluve stanovené, je povinný príspevok je povinný poskytnutý príspevok vrátiť na účet obce najneskôr do 15 dní po termíne stanovenom v zmluve na zúčtovanie

Nevyčerpané finančné prostriedky z poskytnutého príspevku vráti do rozpočtu obce najneskôr do 05.01. nasledujúceho kalendárneho roka.

III.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden dostane Poskytovateľ a jeden Prijemca príspevku.
2. Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán a to formou písomných dodatkov.
3. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu a prehlasujú, že nebola uzatvorená v tiesni, ani za nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania štatutárnym zástupcom oboch zmluvných strán.

V Ratnovciach, dňa

.....
Za poskytovateľa

.....
Za Prijemcu